

(Senior) PMO / Business Support (m/w/d)

Du möchtest Teil eines dynamischen Teams sein, das sich durch Innovationskraft, Leidenschaft und Engagement auszeichnet? Dann bewirb dich jetzt als PMO / Business Support (m/w/d) und unterstütze uns dabei, unsere Prozesse und Projekte effektiver und effizienter zu gestalten.

In deiner Rolle als PMO / Business Support bist du maßgeblich an der Organisation und Steuerung von Projekten und Programmen beteiligt. Du arbeitest eng mit dem Projektmanagement zusammen und trägst dazu bei, dass Prozesse effizient ablaufen und Projekte erfolgreich abgeschlossen werden. Dabei übernimmst du eine wichtige Schnittstellenfunktion. Dabei trittst Du sowohl als Projektleiter für kleinere Projekte vor Kunde auf als auch als integraler Ansprechpartner für verschiedene interne Stakeholder.

Was Du bei uns bewegen kannst:

- Du unterstützt das Projektmanagement bei der Planung, Steuerung und Überwachung von Projekten und Programmen
- Du definierst gemeinsam mit Deinen Kollegen „Best Practice“ Vorgehensmodelle und stellst Anforderungen an das interne System zur entsprechenden Unterstützung der Projektmanagementprozesse
- Du sorgst für die Einhaltung von Standards und Prozessen sowie für die Sicherstellung einer reibungslosen Kommunikation und Zusammenarbeit zwischen den Projektbeteiligten
- Du kümmerst dich um die Erstellung und Pflege von Projekt- und Programmdokumentationen sowie um die Nachverfolgung von Aufgaben und Terminen
- Du überwachst die Einhaltung von Budgets und unterstützt bei der Erstellung von Finanzplänen
- Du bereitest gemeinsam mit Deinem Team unsere Planungsrituale vor und moderierst durch mögliche Planungskonflikte
- Wenn gewünscht, bekommst Du die Möglichkeit auch selber vor Kunde in kleineren Projekten der Ansprechpartner für den Kunden zu sein

Das wünschen wir uns von Dir:

- Erfahrung im Projektmanagement oder im PMO-Bereich
- Kenntnisse in Projektmanagement-Methoden (z.B. Prince2, Scrum, Agile)
- Fachwissen und Erfahrung in der Baubranche und den damit verbundenen Prozessen
- Ausgeprägte analytische und konzeptionelle Fähigkeiten sowie eine strukturierte Arbeitsweise
- Hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigeninitiative
- Starke Kommunikationsfähigkeiten und die Fähigkeit, auch in komplexen Situationen den Überblick zu behalten

Das bieten wir Dir:

- ein dynamisches Arbeitsumfeld mit viel Raum für persönliches Wachstum und berufliche Weiterentwicklung.
- eine herausfordernde Position in einem jungen, innovativen, stark wachsenden Team
- die Möglichkeit, Deine Fähigkeiten und Erfahrungen in die Entwicklung unserer Software miteinzubringen und diese aktiv mitzugestalten
- ein wunderschönes Office mit Dachterrasse im Herzen von Leipzig mit zahlreichen kleinen Firmenevents

Der Funke ist übergesprungen?

Prima! Dann freuen wir uns auf Dich und Deine Bewerbung inklusive Lebenslauf per E-Mail an christopher.ardt@levelbuild.com